# ACTA N°

FECHA: 12 de febrero 2026

HORA: 01:00 pm

LUGAR: JARDIN INFANTIL

TEMA: Buen trato Manejo de emociones

ASISTENTES: talento humano psicólogo

ORDEN DEL DÍA

- Saludo y bienvenida
- Presentación del objetivo
- Sensibilización sobre el papel del talento humano en la formación emocional de los niños y las niñas
- Socialización sobre el manejo de emociones en la primera infancia
- Estrategias de acompañamiento desde el respeto, la empatia y la comunicación asertiva

DESARROLLO

OBJETIVO:

Fortalecer en el talento humano prácticas pedagógicas basadas en el respeto, la empatía y la comunicación asertiva, promoviendo el manejo adecuado de las emociones en las niñas y los niños y la corresponsabilidad en la construcción de entornos protectores dentro del jardín infantil.

El encuentro inició con un saludo cordial y una sensibilización acerca del papel fundamental que cumple el talento humano en la formación emocional de las niñas y los niños. Se reflexionó sobre cómo las interacciones diarias, el tono de voz, la disposición para escuchar y la manera de orientar las situaciones influyen directamente en el desarrollo socioemocional y en la forma en que los pequeños aprenden a relacionarse y expresar lo que sienten.



Powered by CamScanner

Se explicó que durante la primera infancia es habitual que se presenten cambios repentinos de ánimo, rabietas, llanto o dificultades para esperar turnos, debido a que los niños y niñas se encuentran en proceso de comprensión y regulación de sus emociones. En este sentido, los adultos que acompañan en el entorno educativo se convierten en modelos y guías que contienen, orientan y enseñan maneras adecuadas de manifestarlas. Se destacó que actuar con paciencia, practicar la escucha activa y ubicarse a la altura del niño favorece la confianza y fortalece los vínculos afectivos.

Asimismo, se abordó la importancia de validar las emociones, reconociendo lo que el niño siente y ayudándole a nombrarlo. Se compartieron estrategias como promover respiraciones profundas, contar, brindar un abrazo oportuno, ofrecer espacios tranquilos para la calma y dialogar posteriormente sobre lo ocurrido como oportunidad pedagógica.

Se enfatizó que el buen trato dentro del jardín implica evitar gritos, descalificaciones o comparaciones, ya que estas prácticas pueden afectar la autoestima y la seguridad emocional. Por el contrario, se invitó a establecer límites claros con firmeza y afecto, explicando las razones de las normas y ofreciendo alternativas de comportamiento que favorezcan el aprendizaje.

Durante la jornada, los participantes compartieron experiencias que se presentan cotidianamente en las aulas, tales como conflictos entre pares, frustraciones frente a normas o dificultad en las transiciones. A partir de estas situaciones se analizaron respuestas pedagógicas que promuevan la reflexión, la coherencia institucional y el acompañamiento respetuoso.

Finalmente, se resaltó que educar desde el respeto y la empatía es una labor diaria que requiere compromiso permanente, trabajo en equipo y comunicación constante entre los diferentes actores del servicio. El talento humano manifestó su disposición para continuar fortaleciendo prácticas que aporten al bienestar emocional y al desarrollo integral de la primera infancia.



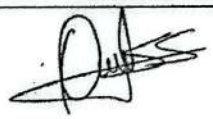
Powered by CamScanner

Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

| Nombres y Apellidos | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia | Firma |
|---|---|---|---|
| Leonardo Solano | Psicólogo. | SDIS – Infancia. |  |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Anexos:

Elaboró: Leonardo Solano.



Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018983 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Buen trato manejo de emociones 2. Lugar o Localidad o Sede: Jardín Circo 3. Fecha y hora: 12/02/2026

4. Nombre responsable: Leonardo Solano 5. Dependencia responsable:

| 6. ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Diana Isabel Martínez | CC | 39578306 | | Manipulador Alimentos | | dimarf.sb4@gmail.com | 3118005834 | |
| 2 | Lee Adriana Rolón A. | CC | 53741183 | | Manipulador Alimentos | | [illegible]@hotmail.com | 3133922592 | |
| 3 | Veronica Cambana | CC | 1022526107 | | Auxiliar de Servicios Generales | | [illegible] | 3016676884 | |
| 4 | Vanessa Cuesta | CC | 1033805862 | | Profesional APT | | vanessa199325@hotmail.com | 3004737338 | |
| 5 | Daniela Hincapié | CC | 1031166001 | | Profesional A.P.T | | daninca pr@gmail.com | 3123523129 | |
| 6 | Maribel Ibarra | CC | 1061888010 | | Auxiliar de Cocina | | maribelibarbusmeis16@gmail.com | 3185156228 | |
| 7 | Marcela Rodriguez | CC | 1030664778 | | P. Atención | | [illegible] | 3004776665 | |
| 8 | Marisol Tamara | CC | 1077668627 | | Auxiliar de Servicios Generales | | [illegible] | 3122479278 | |
| 9 | Carolina Hernandez | CC | 1016030471 | | P. Atención PT | | [illegible] | 3176571193 | |
| 10 | Manuel Cruz | CC | 52124655 | | PAPInt. | | [illegible] | 3123001238 | |
| 11 | Isabela Vera | CC | 1024526695 | | P. Atención PT | | [illegible] | 3178004083 | |
| 12 | Maria Camila Hernandez | CC | 13.491.454 | | O. Juez | | asoserbe.@[illegible] | 321-2148328 | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner